



C.I.F.: P3804800E

## M.I Ayuntamiento de Valverde -El Hierro

### A N E X O I

#### SOLICITUD: "LISTA DE RESERVA PARA NOMBRAMIENTOS FUNCIONARIOS INTERINOS O CONTRATACIONES LABORALES TEMPORALES EN LA CATEGORÍA PROFESIONAL DE PROMOTOR DEPORTIVO, EN EL M.I. AYUNTAMIENTO DE VALVERDE".

#### 1. OBJETO: (MARCAR LO QUE PROCEDA):

<b>Especialidades</b>
<b>Deporte individual:</b>
<input type="checkbox"/> Promotor de atletismo.
<input type="checkbox"/> Promotor de taekwondo.
<input type="checkbox"/> Promotor de karate.
<input type="checkbox"/> Promotor de natación.
<b>Deporte colectivo:</b>
<input type="checkbox"/> Promotor de fútbol.
<input type="checkbox"/> Promotor de voleibol.
<input type="checkbox"/> Promotor de baloncesto.
<input type="checkbox"/> Promotor de balonmano.
<b>Acondicionamiento físico:</b>
<input type="checkbox"/> Promotor de fitness.
<input type="checkbox"/> Promotor de aerobio.
<input type="checkbox"/> Promotor de pilates.
<b>Deportes de raqueta:</b>
<input type="checkbox"/> Promotor de tenis.
<input type="checkbox"/> Promotor de squad.
<input type="checkbox"/> Promotor de pádel.
<b>Gimnasia:</b>
<input type="checkbox"/> Promotor de gimnasia rítmica.
<input type="checkbox"/> Promotor de gimnasia deportiva
<b>Otras Actividades Deportivas:</b>
<input type="checkbox"/> Promotor de Ajedrez.
<input type="checkbox"/> Promotor de Educación Física de Base.
<input type="checkbox"/> Promotor de Predeporte.
<input type="checkbox"/> <b>Promotor de otras Actividades Deportivas: (especificar especialidad)*</b> (*Si no se especifica especialidad no se tendrá en cuenta la solicitud).....

#### 2. DATOS PERSONALES

2.1 DNI/NIE	2.2 Primer Apellido	2.3 Segundo Apellido	2.4 Nombre
2.5 Sexo	2.6 fecha nacimiento	2.7 Provincia de nacimiento	2.8 Localidad de nacimiento
2.9 Domicilio: Calle o Plaza y Número			2.10 C. Postal



C.I.F.: P3804800E

## M.I Ayuntamiento de Valverde -El Hierro

2.11 Domicilio: Municipio	2.12 Domicilio: Provincia	2.13 Domicilio: Nación
2.14 Teléfono/Fax	2.15 Correo electrónico:	2.16 Móvil

### 3. MINUSVALÍA

3.1 Minusvalía.	3.2 Adaptación que se solicita y motivo.
-----------------	--

### 4. TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES

4.1 Exigido en la Convocatoria	4.2 Centro de Expedición
4.3 Otros títulos oficiales	4.4 Centro de Expedición

### 5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

<input type="checkbox"/> N.I.F.	<input type="checkbox"/> Título académico.
<input type="checkbox"/> Declaración jurada de que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 56.1 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (según modelo adjunto a las bases). <b>Anexo II.</b>	
<input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de los méritos alegados (Certificado de servicios prestados a las administraciones públicas, vida laboral, contratos, diplomas acreditativos de la formación....) (Certificado original o copia autenticada o compulsada) debidamente paginada.	

El abajo firmante **SOLICITA** ser admitido al proceso selectivo a que se refiere la presente instancia y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para la contratación/nombramiento señalado en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud, de conformidad con las Bases.

Igualmente se autoriza a que los llamamientos se realicen por medio de los siguientes medios (teléfono, móvil (sms)- correo electrónico y fax) que figuran en el apartado 2 anterior.

Solicito que se incorpore **Certificado de servicios prestados** en este Ayuntamiento.

En.....a.....de..... de 2016.

(Firma)

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE VALVERDE.**